

بسمه تعالی**ماده (۱) طرفین قرارداد**

این قرارداد فی ما بین طرف اول با مشخصات : خانم/آقای فرزند کد ملی تاریخ تولد به نشانی
تلفن ثابت همراه شغل کد اشتراک که در این قرارداد مشترک خوانده می شود با نسبت
خدمت گیرنده : کودک/ سالمند/ بیمار به نام فرزند کد ملی تاریخ تولد
به نشانی شماره تلفن تلفن همراه تلفن ضروری
مشخصات طرف دوم : خانم/آقای فرزند کد ملی تاریخ تولد به نشانی
تلفن همراه که در این قرارداد مراقب خوانده می شود منعقد می گردد.

ماده (۲) موضوع و مدت قرارداد

مراقبت از یک سالمند / کودک / بیمار از تاریخ / / تا تاریخ / / برای مدت ماه روز به صورت روزانه / شبانه / شبانه روزی از ساعت الی می باشد و با رضایت طرفین قابل تمدید است .
توضیحات و شرایط کار:

ماده (۳) مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد ماهیانه با توافق طرفین بدون / با جمعه و بدون تعطیلات رسمی مبلغ ریال که مستقیماً از سوی طرف اول به طرف دوم پرداخت می گردد.
تبصره (۱) حق کمیسیون مرکز مبلغ ریال می باشد که هنگام انعقاد قرارداد دریافت می گردد این مبلغ نقداً با اخذ رسید یا به صورت چک به تاریخ روز به نام دریافت می گردد (مبلغ کمیسیون برای : یک ماه ۰٪، دو ماه ۵۰٪، سه ماه ۷۰٪ و پنج ماه و شش ماه ۱۰۰٪ و یکساله معال ۲۰۰٪) کل حقوق نیروی معرفی شده می باشد، که مشترک آن را پرداخت می نماید و مراقب هیچ مبلغی پرداخت نمی کند .
تبصره (۲) مبلغ کمیسیون تعیین شده هنگام قرارداد تسویه میگردد و در غیر اینصورت مرکز هیچ تعهدی نسبت به مشترک نخواهد داشت و میتواند مراقب را از محل انجام خدمت خارج نماید.
تبصره (۳) حقوق مراقب در تاریخ هر ماه به حساب شماره یا کارت بانک به نام مراقب خانم/آقای توسط مشترک واریز و با اخذ رسید تسویه می گردد.
تبصره (۴) مبالغ ذکر شده (کمیسیون و حقوق) به عنوان هزینه ی مدت ارائه خدمات می باشد، در صورت پیش آمدن شرایط کاری جدید امکان تغییر، حق الزحمه و کمیسیون وجود دارد.

ماده (۴) شرایط فسخ قرارداد

تبصره (۵) فسخ قرارداد توسط طرفین به علت عدم رعایت بند های ذکر شده مقدور می باشد و طرف درخواست کننده میبایست جهت مراجعه و تحویل کتبی درخواست فسخ با مرکز تماس بگیرد و پس از هماهنگی مراجعه نماید و می توانند طی مدت ۳ روز نسبت به فسخ قرارداد اقدام نمایند و مشترک در صورت فسخ قرارداد به هر علتی، هیچگونه ادعایی در برابر کمیسیون پرداخت شده به مرکز نخواهد داشت.

ماده (۵) سایر شرایط

تبصره (۶) حوادث پیش بینی نشده ، غیر قابل کنترل یا خارج از کنترل نیرو ، مسئولیتی را متوجه مرکز یا نیرو نخواهد کرد .

ماده ۶) تمامی بند های این قرارداد وفق ماده ۱۰ قانون مدنی تنظیم شده است

این قرارداد در ۲ نسخه، ۶ ماده، ۶ تبصره و ضمیمه (تعهدات، تمدید، تردد) تهیه و تنظیم گردیده و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

تعهدات مرکز

- ۱) مرکز متعهد می گردد در صورت درخواست کتبی مشترک (حداکثر یک بار در ماه) نسبت به معرفی مراقب جایگزین بدون دریافت مبلغ اضافه تا پایان قرارداد مبادرت نماید.
- ۲) مرکز متعهد می گردد چنانچه مراقب درخواست مرخصی از کارفرما داشته باشد (با اطلاع ۴۸ ساعت قبلی) نیروی جایگزین اعزام نماید.
- ۳) مرکز متعهد می گردد در صورت درخواست مشترک نسبت به تغییر نیرو تا ۱ هفته بعد از درخواست از طریق تلفن-۰۲۱ و پشتیبان مربوطه اقدام نماید.
- ۴) کارشناس قرارداد سرکارخانم با شماره تماس در طول قرارداد از ساعت ۹:۰۰ تا ۱۷:۳۰ موظف به پاسخگویی به مشترک می باشند.

تعهدات مراقب

- ۱) مراقب حق آوردن هیچ شخصی را به محل خدمت خود نداشته و مشترک در صورت مشاهده باید موضوع را سریعاً به مرکز اطلاع دهد.
- ۲) مراقب موظف است به هنگام در خواست مرخصی روزانه، مراتب را ۴۸ ساعت قبل به مشترک اعلام نماید و پس از موافقت مشترک اقدام به مرخصی نماید.
- ۳) مراقب هنگام عقد قرارداد، از مدت زمان قرارداد و میزان حقوق، کاملاً اطلاع یافته و متعهد می گردد تا پایان مدت قرارداد در انجام وظایف محوله از سوی مشترک کوتاهی ننماید.
- ۴) در صورت ادامه همکاری مراقب خارج از قرارداد و بدون اطلاع مرکز، تخلف محسوب شده و از مصادیق عدم حسن انجام کار مراقب می باشد و مرکز میتواند از محل سفته های مراقب نسبت به جبران خسارت اقدام نماید.

تعهدات مشترک

- ۱) وظایف مراقب در هنگام عقد قرارداد توسط مشترک معین می گردد. تقاضای انجام عملی خارج از محدوده ی وظایف با توافق طرفین می باشد.
- ۲) مشترک متعهد می گردد که امنیت و احترام مراقب در طی ارائه خدمات را تامین و تضمین نماید.
- ۳) مشترک متعهد می گردد در صورت مشاهده ی هر گونه عمل خلاف اخلاق و عرف، مرکز را از همان ابتدا به صورت کتبی در جریان امر قرار دهد
- ۴) مشترک یا خود مراقبت شونده می بایست تمامی موارد ضروری و لازم را به صورت کتبی به مراقب اعلام نمایند.
- ۵) مشترک می بایست تمامی مایحتاج و موارد مصرفی مورد نیاز مراقب را تهیه و در اختیار مراقب قرار دهد.
- ۶) مسئولیت نگهداری و مراقبت از لوازم، اساس منزل به ویژه زیورآلت، جواهرات، طلا و یا هر گونه اشیاء گران قیمت، اوراق بهادار و غیره به عهده مشترک می باشد.
- ۷) مشترک متعهد است از دادن هر گونه وام و وجه دستی به مراقب خودداری نماید.
- ۸) کنترل مراقب قبل از خروج از محل بر عهده مشترک یا مراقبت شونده می باشد در هر حال فرض بر آن است که مراقب با کنترل و رضایت مشترک خارج شده است.
- ۹) مشترک در صورت رد مراقب باید دلایل خود را به صورت کتبی به مرکز اعلام نماید.
- ۱۰) مشترک می بایست درخواست مرخصی از طرف مراقب و نیز درخواست مراقب جایگزین را قبل از موعد مرخصی با شماره تلفن-۰۲۱ به کارشناس پشتیبان مرکز اطلاع دهد و برای مراقب برگ خروج یا مرخصی با تعیین دقیق روز و ساعت آن صادر نموده و امضاء نماید.
- ۱۱) مشترک متعهد می گردد هنگام اتمام قرارداد یا جایگزینی مراقب، ضمن تماس با تلفن-۰۲۱ و صحبت با پشتیبان مربوطه کتبا اجازه خروج صادر نموده و فرم تردد مراقب را تکمیل نماید.
- ۱۲) مشترک متعهد می گردد در صورت تغییر محل سکونت مرکز را در جریان امر قرار دهد و محل سکونت نباید بیش از حد معمول از محل قبلی دورتر باشد. چنانچه از یک منطقه شهرداری به منطقه دیگر تغییر پیدا کند مراقب حق افزایش حقوق را دارا خواهد بود.

شرایط قرارداد

مراقب یک روز در هفته و تعطیلات رسمی ذکر شده حق مرخصی دارد (۴ روز اول فروردین، ۱۳ فروردین، ۱۵ خرداد، ۱۵ شعبان، ۲۱ رمضان، یک روز عید فطر، عید قربان، عاشورا، رحلت حضرت رسول اکرم، میلاد حضرت رسول اکرم) و در صورت ارائه خدمت در ایام تعطیل، حق الزحمه جداگانه محاسبه می گردد. حق الزحمه روز های جمعه ۱/۵ برابر حق الزحمه روزهای عادی که معادلریال و تعطیلات قید شده ۲ برابر روز های عادی معادلریال است، می باشد.

تاریخ:

شماره:

کاردکس تردد مراقب

ردیف	شماره پرونده	علت		تاریخ شروع	تاریخ اتمام	نام نیروی اول	نام نیروی جایگزین	امضاء نیروی جایگزین	امضاء نیروی اول	امضاء مشترک
		مرخصی	جابجایی							
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										

نوبت اول :

قرارداد به شماره فی ما بین طرف اول با مشخصات ذکر شده در صفحه اول

و طرف دوم قرارداد با مشخصات : خانم/آقای فرزند کد ملی تاریخ تولد

..... به آدرس تلفن ثابت

..... تلفن همراه از تاریخ / / تا تاریخ / / برای مدت ماه روز به صورت روزانه / شبانه

/ شبانه روزی از ساعت الی با مبلغ قرارداد ماهانه با توافق طرفین بدون جمعه و تعطیلات رسمی ریال و حق

کمیسیون مرکز مبلغریال تمدید گردید.

توضیحات.....

این قرارداد در تاریخ / / با توافق و رضایت طرفین و تسویه حساب کامل با مراقب و مرکز خاتمه یافته است .

خ انقلاب - نرسیده به چهارراه ولیعصر نیش فلسطین - جنب داروخانه دانشگاه - پلاک ۲۸۱ - همکف تلفن : ۰۲۱۹۱۳۰۴۴۳۳